



## CONDITIONS GENERALES DE VENTE FORMATION CONTINUE B to B

### 1) Objet et champ d'application

GEM Executive Education est le département de formation continue de Grenoble Ecole de Management (GEM), dont le siège social est 12, rue Pierre Sépard, 38000 Grenoble.

GEM est enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité n° 84 38 06379 38, accréditée AACSB, EQUIS, AMBA, et certifiée NF 214 Formation continue en et hors alternance.

GEM Executive Education développe, commercialise et déploie des formations en management.

Elle propose à ce titre :

- Une large offre de formation continue à destination d'entreprises souhaitant former leur personnel ; ci-après désigné le ou les Stagiaire(s) ;
- Des services spécifiques de conception pédagogique, d'étude et de conseil aux entreprises ; ci-après désignés « Offres de services ».

Les présentes conditions générales de vente (ci-après les "CGV") s'appliquent à toutes les Offres de services proposées par GEM Executive Education à toute entreprise (ci-après désignée "le Client").

### 2) Engagement contractuel

Le Client souscrit à l'Offre de services en signant la Convention de formation professionnelle continue (ci-après désignée « Convention de formation ») à laquelle sont annexées les présentes CGV, l'ensemble formant un tout indivisible régissant les rapports entre les parties.

Le Client s'engage à retourner impérativement avant la date de démarrage de l'action de formation la Convention de formation signée.

La Convention de formation détaille le contenu de l'Offre de services.

Le Client se porte fort du respect des présentes CGV et de la Convention de formation par l'ensemble des Stagiaires concernés par l'exécution de l'Offre de services.

Le Client reconnaît également que, préalablement à la signature de la Convention de formation professionnelle continue, il a bénéficié des informations et conseils suffisants de la part de GEM Executive Education, lui permettant de s'assurer de l'adéquation de l'Offre de services à ses besoins.

### 3) Déroulement de l'Offre de service formation

L'Offre de service peut être exécutée dans les locaux de GEM, dans les locaux du Client ou ceux d'un partenaire de GEM.

Lorsque la formation se déroule dans les locaux du Client, celui-ci s'engage à mettre à disposition les moyens techniques nécessaires au bon déroulement de celle-ci.

Le règlement intérieur applicable à tout Stagiaire est celui du lieu dans lequel se déroule la formation.

Celui de Grenoble Ecole de Management est consultable sur l'intranet étudiant Executive Education, sur le site web de Grenoble Ecole de Management / Formation continue et en annexe 4 de la convention de formation.



Le Client est informé de ce que GEM Executive Education est susceptible de sous-traiter pour partie ou totalement l'exécution de l'Offre de services.

En cas de sous-traitance, GEM Executive Education demeurera entièrement responsable à l'égard du Client de la bonne exécution de l'Offre de services.

Le Client s'engage à ne pas solliciter ou recruter directement le formateur réalisant la prestation de formation pour une offre similaire à celle proposée par Grenoble Ecole de Management. Cet engagement est valable pendant toute la durée de la prestation réalisée par GEM Executive Education et persistera pendant une durée de 12 mois à l'issue de celle-ci.

GEM Executive Education est libre d'utiliser les méthodes et outils pédagogiques de son choix pour l'exécution de l'Offre de services, qui relèvent de sa seule compétence.

GEM Executive Education met à disposition des Stagiaires participant à l'action de formation l'ensemble des moyens pédagogiques et matériels nécessaires à l'exécution de celle-ci, conformément au contenu du programme de formation tel que défini dans la Convention de formation.

#### **4) Conditions financières**

Le prix de la formation est indiqué dans la Convention de formation en euros et net de taxes. Il comprend le coût de la prestation de formation ainsi que la mise à disposition du matériel pédagogique.

Le règlement de la formation s'effectue à réception de la facture dans le respect des échéances y figurant tel que défini en annexe 3 de la convention de formation.

Toute formation commencée est due en totalité.

En cas de retard de paiement, des pénalités égales à trois fois le taux d'intérêt légal en vigueur seront exigibles de plein droit ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 euros.

En cas de prise en charge du paiement par l'organisme collecteur, il appartient au Client d'effectuer la demande de prise en charge avant le début de la formation.

L'accord de financement doit être communiqué à GEM Executive Education avant le démarrage de l'action de formation.

En cas de prise en charge partielle par l'organisme collecteur, la différence sera directement facturée par GEM Executive Education au Client.

Si GEM Executive Education n'a pas reçu de l'accord de prise en charge au premier jour de la formation, le Client sera facturé de l'intégralité de la formation.

Il est rappelé que les sommes dues par le Client qui ne feront pas état d'un émargement du Stagiaire ne peuvent être imputées au titre de la Formation Continue et ne peuvent faire l'objet d'une prise en charge par un OPCA.

#### **5) Conditions d'annulation**

Le Client est engagé par les termes de la Convention de formation et tenu à ce titre au règlement du prix qui y est mentionné.

Après signature de la Convention de formation, s'il souhaite annuler l'action de formation, sauf cas de force majeure, il devra le faire par écrit et restera redevable d'une indemnité forfaitaire dans les conditions suivantes :

- Si la demande d'annulation est adressée à GEM plus de 30 jours avant la date de démarrage de l'action de formation, le Client restera redevable d'une somme égale à 25 % du prix indiqué dans la Convention de formation ;
- Si la demande d'annulation est adressée à GEM moins de 30 jours avant la date de démarrage de l'action de formation, le Client restera redevable d'une somme égale à 75 % du prix indiqué dans la Convention de formation.

2/3

## 6) Propriété intellectuelle

Les méthodes et outils pédagogiques utilisés par GEM Executive Education et ses intervenants restent la propriété de ceux-ci.

Ils sont mis à la disposition des Stagiaires participant à l'action de formation uniquement dans le cadre de l'exécution de celle-ci à l'exclusion de toute autre utilisation notamment à des fins commerciales.

Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constitue une contrefaçon au sens des dispositions des articles L122-4 et L335-2 du code de la propriété intellectuelle.

Le Client s'interdit à ce titre d'utiliser le contenu des formations à des fins de citations ou de formation de publics tierces sans autorisation explicite de GEM.

Toute reproduction, représentation, modification, publication, transmission, dénaturation, totale ou partielle des contenus de formations y compris les module(s) E-Learning, ainsi que des bases de données figurant le cas échéant sur la plateforme d'accès aux ressources pédagogiques à distance de GEM Executive Education, sont strictement interdites, et ce quels que soient le procédé et le support utilisés. En contrepartie du paiement du prix correspondant, les modules E-Learning font l'objet d'un droit d'utilisation personnel, non cessible et non exclusif pour une durée limitée à une année à compter de l'ouverture des clés d'accès.

## 7) Données à caractère personnel

Des données à caractère personnel concernant les Stagiaires participant à l'action de formation peuvent être demandées au Client dans le cadre du traitement de l'Offre de services.

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à permettre au Client de bénéficier de tous les services liés à l'Offre de services. Les destinataires des données sont les services administratifs, académiques et commerciaux de GEM.

Le Client informe les Stagiaires des conditions d'exécution de l'Offre de services et de la nature des données à caractère personnel qui seront traitées (données d'identification et compétences acquises avant l'exécution de l'Offre de services).

GEM met en œuvre les mesures organisationnelles et techniques adéquates au regard du risque encouru sur les données à caractère personnel pour elle-même et ses sous-traitants. Ces mesures sont disponibles sur son site : <https://www.grenoble-em.com/protection-des-donnees-caractere-personnel>.

Les données à caractère personnel recueillies ne font l'objet d'aucune communication externe sans l'autorisation du Client, sauf à répondre à des obligations légales ou réglementaires.

Les données à caractère personnel sont conservées entre 3 et 10 ans en fonction du titre délivré au Stagiaire et en conformité avec les obligations légales ou réglementaires de GEM.

Conformément aux dispositions de la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'Informatique, aux Fichiers et aux Libertés, ainsi qu'au Règlement Général sur la Protection des Données n° 2016/679, le Client et les Stagiaires peuvent exercer leurs droits d'accès, rectification, opposition, suppression, portabilité, limitation des informations les concernant en adressant leur demande par courriel à [dpo@grenoble-em.com](mailto:dpo@grenoble-em.com) ou par courrier Grenoble Ecole de Management, Délégué à la protection des données, 12 rue Pierre Sépard, 38000 Grenoble accompagnée d'une pièce d'identité.

## 8) Droit applicable - attribution de compétence

Les présentes conditions générales de vente relèvent du droit français.

Tout différend entre les parties qui n'aurait pas été réglé amiablement sera traité par le tribunal de commerce de Grenoble.